



ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN INICIAL PROCESO FORMATIVO		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 6 de marzo de 2024	HORA INICIO: 10:30	HORA FIN: 12:30
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa Departamental Monseñor Abdón López	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Gachetá Cundinamarca – Centro de Biotecnología Agropecuaria	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Programación instructores2. Verificación proceso de matrícula3. Novedades		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Confirmar horarios para los instructores SENA2. Verificar requisitos de matrícula en las dos fichas de grado décimo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>1. Programación instructores</p> <p>Los instructores Milena Barreto, Manuel Martínez y Andrea García se presentaron en la rectoría para confirmar con la directiva actual del colegio cuál sería la programación que se tendría con los grupos de grados décimo y undécimo. El señor rector Yair Emiro Peña Mesa solicitó a los instructores explicar cuál es la novedad con los horarios. Los instructores por su parte, le comentaron que deben desplazarse desde Madrid, Bosa y Mosquera y que no es posible llegar a las 07:00 de la mañana e incluso a las 09:00 en punto como se les está indicando, porque o hay trancón en alguna parte del trayecto, sino es en varias, o hay cierres de vía y ninguno de los tres vive medianamente cerca de la institución; se trata de recorridos de cinco horas de ida y cinco horas o más de regreso, son tres transportes (dos flotas y Transmilenio) de ida y de igual manera de regreso.</p> <p>Finalizada la intervención de los instructores, el señor rector procedió a dar su punto de vista y determinaciones frente al tema:</p>		



En primer lugar, contextualiza a los instructores sobre los antecedentes de la formación técnica del SENA en la institución, antes no había una programación clara y definida para la formación técnica. La nueva administración que inició labores en el 2024, evidenciando la situación planteada anteriormente, establece que es pertinente darle a la formación técnica del SENA al menos un día a la semana. Se solicitó inicialmente que lleguen a las 07:00 de la mañana, a lo que tanto instructores como la dinamizadora Astrith respondieron que es imposible, porque los instructores disponibles viven en Mosquera y sitios aledaños.

Con base en los argumentos anteriores, se define que la formación inicie a las 09:00 horas en la medida de lo posible y será hasta la 15:00 horas que salen los aprendices para sus casas.

2. Verificación proceso de matrícula

Contando con el apoyo de la docente María Alejandra, se dio continuidad al proceso de alistamiento de documentos para la matrícula de las dos fichas de grado décimo, que venía adelantando el profesor Nelson, quien a la fecha de la presente reunión se encuentra de licencia.

3. Novedades

Respecto a la revisión de requisitos para matrícula, hay dos aprendices que presentaron carnet de salud en vez del certificado de afiliación, explican que sus padres son militares y que en las fuerzas la expedición de un certificado puede tardar hasta 20 días, un tercer aprendiz tampoco cumple con este requisito, entonces se les dará un poco más de plazo para evitar que queden por fuera del proceso.

A la fecha el colegio tenía pendiente la asignación de un(a) instructor(a) para el programa Técnico en elaboración de productos alimenticios, ahora con la renuncia del instructor Manuel Martínez, quedan dos grupos sin instructor.

CONCLUSIONES

- Respecto a la programación de instructores, no hubo posibilidad de llegar a algún acuerdo que favorezca a las dos partes; en ese orden de ideas, y en la medida de lo posible, los instructores procurarán llegar lo más temprano que se pueda a la institución, 09:00 horas es el horario estipulado por la rectoría.

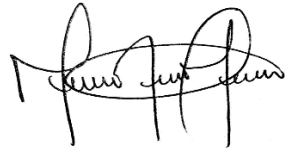


- Hay un avance significativo en el proceso de alistamiento de soportes documentales para el trámite de matrícula de los estudiantes del colegio y compromiso de las partes involucradas (estudiantes, docentes líderes de media e instructores SENA), para que se finiquite el proceso de matrícula de manera satisfactoria.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Subir documentos para iniciar proceso de matrícula con las dos fichas de grado décimo.	8 de marzo de 2024	Instructora Milena Barreto Valencia	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Milena Andrea Barreto Valencia	Instructora SENA CBA	
Manuel Martínez	Instructor SENA CBA	
Andrea Milena García Trujillo	Instructora SENA CBA	